

Vinculación

Programa:

1. Acciones Móviles de Capacitación

Medios a verificar:

- a) Acuerdos y/o convenios de colaboración (AMC, EXT, CAE, Acuerdos Marco, Bases de Colaboración)

Programa:

2. Alumnos Becados y Exención de Pago

Medios a verificar:

- a) Control y registro de alumnos con exención de pago (Becas)
- b) Estudios socio – económico.
- c) Registro de inscripción y certificación (RIACE-02)

Programa:

3. Promoción y Difusión de los Servicios

Medios a verificar:

- a) Programas de promoción y difusión
- b) Eventos masivos
- c) Expo Ferias – CECATI
- d) Campañas,
- e) Módulos de información
- f) Stand
- g) Perifoneo
- h) Redes Sociales

Vinculación

Programa:

4. Actividades Cívicas, Sociales, Culturales y Deportivas

Medios a verificar:

- a) Programa de actividades
- b) Fotografías
- c) Periódico mural
- d) Exposiciones
- e) Inter – CECATI
- f) Convocatorias
- g) Actividades de orientación educativa

Programa:

5. Alumnado en Prácticas Complementarias de Capacitación

Medios a verificar:

- a) Acuerdos de colaboración
- b) Cartas de presentación
- c) Cartas de aceptación
- d) Cartas de terminación.

Programa:

6. Estudios de Mercado para la Creación de Nuevas Especialidades

Medios a verificar:

- a) Justificación, objetivo, misión, visión, estructura de mercado ubicación del área, cuantificación de la población (**Est_Factibilidad, Pertinencia, FODA, Mov_Especialidad**)

Programa:

7. Seguimiento de Egresados

Medios a verificar:

- a) Oficio de entrega a la Subdirección
- b) Bases de Datos del (**SECA**)
- c) Análisis cualitativo
- d) Análisis Cuantitativo

Programa:

Vinculación

8. Programa de Emprendedores

Medios a verificar:

- a) Promoción y difusión del Programa
- b) Cursos del Simulador de Negocios

Programa:

9. Bolsa de Trabajo

Medios a verificar:

- a) Acuerdos con el sector productivo social y de servicios,
- b) Boletín de bolsa de trabajo
- c) Informe de resultados de actividades de la bolsa de trabajo
- d) Cartera de solicitantes
- e) Contrataciones
- f) Bases de datos de empresas solicitantes (BT)

Programa:

10. Catálogo de Servicios

Medios a verificar:

- a) Catálogo de servicios vigente en donde se ofrecen las diferentes modalidades de capacitación
- b) Oficio de Especialidades autorizadas.

Programa:

11. Comité Técnico - Consultivo de Vinculación

Medios a verificar:

- a) Acta Constitutiva vigente
- b) Programa Anual de Trabajo del (CTCV)
- c) Propuestas
- d) Minutas de reuniones
- e) Actividades de las comisiones

Vinculación

Programa:

12. Control de la Información de Acciones de Vinculación de los CECATI (INFOVIN)

Medios a verificar:

- a) Elaboración y entrega trimestral del (INFOVIN) a la Subdirección
- b) Evidencias de las actividades reportadas por periodo

Programa:

13. Directorio de Empresas e Instituciones

Medios a verificar:

- a) Directorio de empresas e instituciones actualizado (Dir_Empresarial, BT)

Programa:

14. Estancias de Instructores en Empresas (Estancias)

Medios a verificar:

- a) Diagnóstico de necesidades (DNCD)
- b) Programa de Estancias
- c) Oficio de Solicitud a la empresa, institución u organismo.
- d) Programa de Estancia - Instructor
- e) Acuerdo de colaboración
- f) Informe de actividades
- g) Autorización de la SCEO

Programa:

15. Programa de Sustentabilidad

Medios a verificar:

- a) Campañas
- b) Conferencias
- c) Periódico mural
- d) Evidencias Fotográficas
- e) Artículos
- f) Informes mensuales
- g) Acta constitutiva Red de Responsabilidad Socio-ambiental (RRS)
- h) PAT – RRS

Vinculación

Programa:

16. Buzón de Quejas y Sugerencias (QyS)

Medios a verificar:

- a) Acta de apertura
- b) Cédulas
- c) Registro general de quejas y sugerencias
- d) Informe general de atención y seguimiento
- e) Fotografías de la apertura

Programa:

17. Programa Nacional de Protección Civil y Emergencia Escolar (PNPCEE)

Medios a verificar:

- o Programa interno de protección civil
- o A01 Acta constitutiva
- o A02 Estructura del Plantel
- o A03 Calendario de actividades (*)
- o A04 Directorio de integrantes de la UIPC
- o A05 Directorio de instituciones de apoyo externo
- o A06 Inventario de recursos materiales
- o A07 Censo de la población (*)
- o A08 Análisis de riesgos internos
- o A09 Croquis del interior del inmueble
- o A10 Análisis de riesgos externos
- o A11 Croquis del exterior del plantel
- o A12 Minuta de recorrido (*)
- o A13 Programa de mantenimiento (*)
- o A14 Normas de seguridad
- o A15 Evidencia de capacitación
- o A16 Evidencia de difusión
- o A17 Minuta de ejercicio de gabinete (*)
- o A18 Cédula de evaluación de simulacro
- o A19 Plan de emergencia
- o A20 Informe trimestral (*)
- o Informe de Macro – Simulacros

(*) Reportes de entrega obligatoria en cada temporada

Guía de apoyo para identificar la documentación a presentar durante una supervisión en el área de

Vinculación

Programa:

18. Programa Anual de Trabajo (PAT)

Medios a verificar:

- a) Elaboración del PAT actualizado
- b) Autorización por la SCEO
- c) Avance Programático